

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт бизнеса и информационных технологий»

Принята на заседании
педагогического совета
от «25» июля 2025 г.
Протокол № П-09/25

Утверждаю:
Директор
_____ О.В. Обухов
«25» июля 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ПЕРСОНАЛА
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: ДЛЯ НАЧИНАЮЩЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ»**

Разработчик программы:
Замощанский И.И.,
кандидат философских наук,
доцент, бизнес-тренер

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.07.2025

владелец

АНО ДПО "ИНБИТ"
ОБУХОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ

серийный номер: 5B63B157B8AC1FDDED4EBA2BEBBF60BBA28D3343
срок действия 2025.10.2024 - 31.01.2026

1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

Настоящая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана с учетом Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Устава АНО ДПО «Институт бизнеса и информационных технологий»; Локальных нормативных актов АНО ДПО «Институт бизнеса и информационных технологий».

Актуальность и отличительные особенности программы. Программа обучения ориентирована на освоение современных инструментов управления персоналом подразделений корпораций. Особый упор делается на достижение измеримых результатов.

Целевая аудитория: начинающие и опытные руководители подразделений корпорации, кадровый резерв.

Цель: сформировать навык управлением результативностью подразделения.

Задачи:

- научить осуществлять быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю»;
- научить разрабатывать стратегии подразделения;
- научить выполнять анализ компетенций персонала подразделения;
- научить постановке стратегических задач и мотивировать коллектив;
- научить создавать эффективную команду в короткие сроки.

Форма проведения занятий: офлайн, онлайн, смешанный формат.

Нормативный срок освоения программы – 16 часов.

Итоговый документ: сертификат установленного образца.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Таблица 1

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля (экзамен, зачет)
			Теорет. занятия	Практ. занятия	Самост. работа	
1	Быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю»	2	1	1	0	-
2	Разработка стратегии подразделения: соответствие целей подразделения и стратегии развития корпорации	2	1	1	0	-
3	Анализ компетенций персонала подразделения: конфигурация командных ролей	4	2	2	0	-
4	Постановка стратегических задач подразделения и мотивирующая презентация для коллектива	4	2	2	0	-
5	Создание эффективной команды в короткие сроки	4	2	2	0	-
ИТОГО:		16	8	8	0	-

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 25.07.2025

серийный номер
срок действия

ЕВ6ВВ157В8АС1FDDED4ЕВA2ВЕВВF60ВВA28D3343
2 31.10.2024 - 31.01.2026

3. РАБОЧИЕ УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ РАЗДЕЛОВ

3.1. Рабочая учебная программа раздела

«Быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю»»

Цель изучения раздела: научить осуществлять быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю».

Результаты освоения:

Освоивший раздел обучающийся

Знает:

- как осуществить быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю».

Умеет:

- осуществлять быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю».

Учебно-тематический план раздела

Таблица 2

Наименование раздела, тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю»	2	1	1	0	Не предусмотрена

Содержание раздела

Таблица 3

Наименование разделов и тем	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий
Быстрый психологический переход «от исполнителя к руководителю»	Изменение психологии для освоения управленческих компетенций
В том числе:	
Практические занятия	Компетенции современного руководителя. Диагностика управленческих компетенций
Самостоятельная работа	-
Применяемые образовательные технологии	Дискуссии, кейсы, упражнения, индивидуальная работа

3.2. Рабочая учебная программа раздела

«Разработка стратегии подразделения: соответствие целей подразделения и стратегии развития корпорации»

Цель изучения раздела: научить разрабатывать стратегии подразделения.

Результаты освоения:

Освоивший раздел обучающийся

Знает:

- стратегии подразделения, цели подразделения, стратегии развития корпорации.

Умеет:

- разрабатывать стратегии подразделения.

Контур Крипто

Учебно-тематический план раздела

Александр
ОБУХОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ

Таблица 4

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.07.2025

серийный номер
срок действия

EB6BB157B8AC1FDDDED4EBA2BEBBF60BBA28D3343
3 31.10.2024 - 31.01.2026

Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Разработка стратегии подразделения: соответствие целей подразделения и стратегии развития корпорации	2	1	1	0	Не предусмотрена

Содержание раздела

Таблица 5

Наименование разделов и тем	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий
Разработка стратегии подразделения: соответствие целей подразделения и стратегии развития корпорации	Стратегическое планирование в управлении результатами подразделения
В том числе:	
Практические занятия	Основные модели стратегического развития подразделения корпорации
Самостоятельная работа	-
Применяемые образовательные технологии	Дискуссии, кейсы, упражнения, индивидуальная работа

3.3. Рабочая учебная программа раздела

«Анализ компетенций персонала подразделения: конфигурация командных ролей»

Цель изучения раздела: Научить выполнять анализ компетенций персонала подразделения.

Результаты освоения:

Освоивший раздел обучающийся

Знает:

- конфигурации командных ролей.

Умеет:

- выполнять анализ компетенций персонала подразделения.

Учебно-тематический план раздела

Таблица 6

Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Анализ компетенций персонала подразделения: конфигурация командных ролей	4	2	2	0	Не предусмотрена

Содержание раздела

Таблица 7

Наименование разделов и тем	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий
Конфигурация командных ролей	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 25.07.2025

Серийный номер 4 EB6BB157B8AC1FDD4EBA2BE6BF60BBA28D3343
срок действия 31.10.2024 - 31.01.2026

Анализ компетенций персонала подразделения: конфигурация командных ролей	Компетентностный профиль персонала подразделения. Анализ преимуществ и недостатков
В том числе:	
Практические занятия	Целевая модель подразделения и организация работы по достижению бизнес-целей
Самостоятельная работа	-
Применяемые образовательные технологии	Дискуссии, кейсы, упражнения, индивидуальная работа

3.4. Рабочая учебная программа раздела

«Постановка стратегических задач подразделения и мотивирующая презентация для коллектива»

Цель изучения раздела: Научить постановке стратегических задач и мотивировать коллектив.

Результаты освоения:

Освоивший раздел обучающийся

Знает:

- инструменты стратегических задач подразделения и мотивирующей презентации для коллектива.

Умеет:

- ставить стратегические задачи и мотивировать коллектив.

Учебно-тематический план раздела

Таблица 8

Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Постановка стратегических задач подразделения и мотивирующая презентация для коллектива	4	2	2	0	Не предусмотрена

Содержание раздела

Таблица 9

Наименование разделов и тем	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий
Постановка стратегических задач подразделения и мотивирующая презентация для коллектива	Разработка стратегического плана развития подразделения
В том числе:	
Практические занятия	Мотивационный компонент плана развития подразделения корпорации
Самостоятельная работа	-
Применяемые образовательные технологии	Дискуссии, кейсы, упражнения, индивидуальная работа

Контур Кристо

владелец АНО ДПО "ИНБИТ"
ОБУХОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 25.07.2025

серийный номер EB6BB157B8AC1FDDED4EBA2BEBBF60BBA28D3343
срок действия 5 31.10.2024 - 31.01.2026

3.5. Рабочая учебная программа раздела

«Создание эффективной команды в короткие сроки»

Цель изучения раздела: Научить создавать эффективную команду в короткие сроки.

Результаты освоения:

Освоивший раздел обучающийся

Знает:

- как создавать эффективную команду в короткие сроки.

Умеет:

- создавать эффективную команду в короткие сроки.

Учебно-тематический план раздела

Таблица 10

Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Создание эффективной команды в короткие сроки	4	2	2	0	Не предусмотрена

Содержание раздела

Таблица 11

Наименование разделов и тем	Содержание (по темам), а также тематика практических занятий (семинаров, лабораторных занятий), самостоятельной работы, описание применяемых образовательных технологий
Создание эффективной команды в короткие сроки	Команда для реализации стратегии. Анализ необходимого функционала в разные периоды реализации стратегического проекта
В том числе:	
Практические занятия	Анализ профилей сотрудников и организационные технологии создания эффективной команды в короткие сроки
Самостоятельная работа	-
Применяемые образовательные технологии	Дискуссии, кейсы, упражнения, индивидуальная работа

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Перечень нормативно-правовых документов

Программа разработана в соответствии с положениями, статьями и пунктами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Рекомендуемые методические материалы, Интернет-ресурсы

1. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 280 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120>
2. Дуракова И. Б. Актуальные проблемы управления персоналом: моббинг: [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Б. Дуракова, Е.С. Корыстина. – Москва: ИНФРА-М, 2019. — 226 с. — Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1006701>

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.07.2025

серийный номер
срок действия

631.10.2024 - 31.01.2026

3. Чуланова О. Л. Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Л. Чуланова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 116 с. — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1013020>
4. Кибанов А. Я. Основы управления персоналом [Электронный ресурс]: учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 440 с. — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/993305>
5. Фокин К. Б. Управление кадровым резервом: теория и практика [Электронный ресурс]: монография / К.Б. Фокин. — Москва ИНФРА-М, 2019. - 277 с. — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1024201>
6. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.]; под редакцией К. В. Воденко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 374 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/119285>
7. Смирнова Е.Е. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебнометодическое пособие: [16+] / Е.Е. Смирнова, Л.А. Черкасова; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. — 76 с — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562254>
8. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449924>
9. Горленко О. А. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452929>
10. Пугачев В. П. Управление персоналом организации: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — : <https://urait.ru/bcode/455030>
11. Одегов Ю. Г. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449872>
12. Пугачев В. П. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455029>

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение программы. Участники обеспечиваются раздаточными материалами (презентация) в эл. виде. Группу сопровождает координатор: консультирование по обучающему процессу, решение орг. и тех. вопросов по подключению к онлайн площадке.

Кадровое обеспечение программы. В программе работают эксперты и консультанты, имеющие успешный практический опыт обучения и консультирования представителей промышленных корпораций.

Контур Кристо

владелец

АНО ДПО "ИНБИТ"
ОБУХОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.07.2025

серийный номер
срок действия

ЕВ6ВВ157В8АС1FDDED4ЕВА2ВЕВВF60ВВА28D3343
7 31.10.2024 - 31.01.2026